

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Администрации Топчихинского района  
Алтайского края

ПРИКАЗ

12.11.2024

№ 225

с.Топчиха

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Топчихинском районе в 2025 году

Во исполнение приказа Министерства образования Алтайского края от 08.11.2024 № 1098 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2025 году», в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Топчихинском районе в 2025 году, руководствуясь Положением о комитете по образованию Администрации Топчихинского района Алтайского края,  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Топчихинском районе 2025 году (далее – дорожная карта) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Гринёвой К.В., методисту комитета по образованию довести «дорожную карту» до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

3. Руководителям общеобразовательных организаций разработать аналогичные дорожные карты на уровне образовательных организаций и в срок до 15.11.2024 года разместить на сайтах школ.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

Н.А. Рибзам

С приказом ознакомлена

К.В. Гринёва

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета по образованию  
Администрации Топчихинского  
района Алтайского края  
от 12.11.2024 № 225

Дорожная карта организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в Топчихинском районе в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Анализ проведения ГИА - 9 и ГИА – 11 в 2024 году</b>				
1.1	Рассмотрение итогов ГИА – 9 и ГИА – 11 на МУМО в рамках секционных мероприятий районной августовской педагогической конференции	Октябрь - ноябрь 2024	Гринёва К.В., руководители МУМО	Повышение профессионального уровня учителей
1.2	Совещание «Рассмотрение результатов ЕГЭ-2024 и обсуждение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-2024)»	Октябрь - ноябрь 2024	Гринёва К.В., руководители ОО	Повышение качества образования в школах, показывающих низкие результаты
1.3	Предоставление в образовательные организации в электронном виде статистических и аналитических материалов по итогам ГИА 2024 года	Ноябрь 2024	Гринёва К.В.	Сравнительный анализ
1.4	Изучение статистического сборника с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Алтайском крае в 2024 году (далее – ГИА-9)	Октябрь - ноябрь 2024	Гринёва К.В.	Сравнительный анализ
1.5	Изучение статистического сборника с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Алтайском крае в	Октябрь - ноябрь 2024	Гринёва К.В.	Сравнительный анализ

2024 году (далее ГИА-11)		2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования		
№ п/п	Содержание	Июль – сентябрь 2025	Руководители	Проведение
2.1	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка и к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный период	Июль – сентябрь 2025	ОО	Проведение дополнительного этапа ГИА
2.2	Участие в апробации региональной модели повышения квалификации работников образования с учетом результатов оценочных процедур для учителей математики и русского языка	Сентябрь 2024 – май 2025	Комитет по образованию, руководители ОО	Повышение профессионального уровня учителей
2.3	Участие в краевых вебинарах по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (по предметам)	По графику АИРО	Руководители МУМО	Получение методической поддержки
2.4	Повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА	По графику АИРО	руководители ОО	Повышение профессионального уровня
2.5	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	В течение одного года	МУМО, ОО	
2.6	Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах (4-8, 11 (10) классах)	Апрель – май 2025	Баранова С.Ю., руководители ОО	Аналитический отчет, корректировка рабочих программ
2.7	Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам: участие в вебинарах для учителей края по повышению качества предметного образования; адресная консультационная поддержка педагогическим работникам	Ежемесячно постоянно	Комитет по образованию	Получение методической поддержки
2.8	Привлечение педагогической общественности к обсуждению	Октябрь	Руководители	Определение задач

	результатов процедур оценки качества общего образования: Научнопрактическая конференция краевых профессиональных сообществ «Образование XXI века: цели, ценности, мысли»	ноябрь 2025	ОО	на 2024-2025 год
2.9	Реализация мероприятий по поддержке школ, показывающих низкие образовательные результаты	По отдельному плану	Руководители МУМО, руководители ОО	Повышения качества образовательных результатов обучающихся в школах
<b>3. Правовое обеспечение</b>				
3.1	Изучение нормативных правовых актов Министерства образования и науки Алтайского края в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА	В течение учебного года	Гринёва К.В., руководители ОО	Нормативное и правовое обеспечение проведения ГИА
3.1.1	ГИА-9: - утверждение персонального состава членов государственной экзаменационной комиссии Топчихинского района для проведения ГИА-9 - утверждение персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (руководители пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ), технические специалисты, ассистенты, организаторы); - утверждение перечня ППЭ; - утверждение сроков и мест регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам ГИА-9; - приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку - приказ о проведении досрочного периода ГИА-9 в 2024 году;	Февраль-май 2025 Май 2025 Апрель 2025 Ноябрь 2024 Ноябрь 2024 Март 2025 Август 2025	Гринёва К.В., руководители ОО	Приказы об утверждении основных положений по организации ГИА

<p>- приказ о проведении дополнительного сентябрьского периода проведения ГИА-9 в 2024 году</p>			
<p>3.1.2</p>	<p>ГИА-11:          - утверждение персонального состава членов государственной экзаменационной комиссии Топчихинского района для проведения ГИА-11;          - утверждение персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (руководители ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы, медицинские работники);          - утверждение перечня ППЭ          - назначение лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов;          - о проведении ГИА-11 в досрочный период;          - о проведении ГИА-11 в дополнительный период;          - утверждение сроков и мест регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;          - утверждение мест регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения);          - утверждение организационно-территориальной схемы подготовки и проведения итогового сочинения (изложения);          - назначение координаторов системы видеонаблюдения;          - назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в 2025 году</p>	<p>Февраль 2025          Май 2025          Апрель 2025          Март 2025          Февраль 2025          Июнь 2025          Ноябрь 2025          Октябрь 2024          Ноябрь 2024          Январь 2025          Ноябрь 2024</p>	<p>Гринёва К.В.,          Руководитель          ОО          Приказы об утверждении основных положений по организации ГИА</p>

3.2.	Проведение муниципальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	В течение учебного года	Гринёва К.В.	Нормативное и правовое обеспечение проведения ГИА
3.3.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2025 году, разработанных на федеральном уровне	В течение учебного года	Гринёва К.В.	Нормативное и правовое обеспечение проведения ГИА
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
4.1	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11	Август – сентябрь 2025	Рожкова Г.П.	Выплаченная компенсация
4.2	Финансовое обеспечение ОО для доставки участников ГИА в пункт проведения экзамена	Май 2025	Рожкова Г.П.	Заявки на денежные средства
4.3	Приобретение бумаги, канцелярских товаров, питьевой воды, антисептических средств	Май 2025	Рожкова Г.П.	Заявки на денежные средства
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
5.1	Участие в проведении серии вебинаров для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Топчихинском районе по актуальным вопросам организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь 2024, февраль – апрель 2025	Гринёва К.В., руководители ОО	Готовность специалистов к проведению ГИА
5.2	Прохождение обучения на региональном уровне с последующим тестированием для проведения ГИА-9; - уполномоченных представителей ГЭК-9, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ;	Январь – апрель 2025	Гринёва К.В., Морозов Д.В., руководители ОО	Готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих

	<p>ГИА-11: - членов ГЭК-11, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ, организаторов ППЭ; На муниципальном уровне обучение с последующим тестированием для проведения ГИА-9: -руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ</p>		<p>проведение ГИА</p>
5.3	<p>Организация и проведения на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11</p>	<p>для ГИА-9: апрель-май 2025 для ГИА-11 февраль-май 2025</p>	<p>Гринёва К.В., руководители ОО</p> <p>Отметка в журнале инструктажа</p>
5.4	<p>Участие в обучающих семинарах для руководителей ППЭ, членов ГЭК и технических специалистов по вопросам функционирования системы видеонаблюдения, технологии передачи контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) по сети Интернет, печати КИМ в аудиториях, сканирование экзаменационных материалов в ППЭ</p>	<p>Март-июль 2025</p>	<p>Гринёва К.В., Морозов Д.В.</p> <p>Готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА</p>
<p><b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b></p>			
6.1	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа выпускников ОО текущего учебного года с указанием предварительного выбора задаваемых предметов</p>	<p>Октябрь 2024</p>	<p>Гринёва К.В., руководители ОО</p> <p>Наличие данных об участниках ГИА</p>
6.2	<p>Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11: - пункт проведения экзаменов; - аудитории ППЭ; - участники ГИА категории выпускников текущего года; - члены ГЭК, которым предполагается выдача ключа</p>	<p>По графику Федерального центра тестирования</p>	<p>Гринёва К.В., руководители ОО</p> <p>Современность внесения сведений в РИС и их передача на федеральный уровень (ФИС) для</p>

	<p>шифрования на носителях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технические специалисты;</li> <li>- участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов;</li> <li>- заказ экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ;</li> <li>- распределение участников на экзаменах по ППЭ;</li> <li>- работники ППЭ (руководителей, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), члены предметных комиссий, члены ГЭК, которым не предполагается выдача ключа шифрования на носителях;</li> <li>- приращление работников к ППЭ;</li> <li>- назначение работников ППЭ на экзамены</li> </ul>		проведения ГИА
6.3	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения);</li> <li>- выдача бланков итогового сочинения (изложения);</li> <li>- сканирование бланков итогового сочинения (изложения), обработка результатов;</li> <li>- организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>	<p>Ноябрь 2024</p> <p>Декабрь 2024 Декабрь 2024</p> <p>Февраль, май 2025</p>	<p>Гринёва К.В., руководители ОО</p> <p>Проведение итогового сочинения (изложения)</p>
6.4	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 в досрочный период 2025 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение ППЭ в досрочный период;</li> <li>- утверждение списка лиц, привлекаемых к ГИА в досрочный период;</li> <li>- утверждение состава предметных комиссий;</li> <li>- проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России</li> </ul>	<p>Март 2025</p>	<p>Гринёва К.В.</p> <p>Проведение ГИА-9, ГИА-11 в досрочный период</p>



6.5	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный(сентябрьский) период 2025 года:  - сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период;  - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособнадзора</p>	<p>Август 2025  Сентябрь-октябрь 2025</p>	<p>Гринёва К.В.,  руководители  ОО</p>	<p>Проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период</p>
6.6	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», Управлением специалистов связи по Алтайскому краю, Министерством здравоохранения Алтайского края, Главным управлением МВД по Алтайскому краю в соответствии с компетенцией в том числе:  - организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» в Алтайском крае по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн;  - подготовка технического задания на получение услуги по организации видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ в режиме онлайн;  - согласование с управлением специальной связи по Алтайскому краю графика выдачи экзаменационных материалов в ППЭ.</p>	<p>В течение проведения ГИА-11    Февраль 2025    Май 2025</p>	<p>Гринёва К.В.</p>	<p>Соблюдение требований Порядка проведения ГИА-11</p>
6.7.	<p>Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по применению технологий проведения экзаменов в ППЭ</p>	<p>По графику Рособнадзора, графику региональных апробаций</p>	<p>Гринёва К.В.,  руководители  ОО</p>	<p>Обработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ, ГИА-9</p>
6.8	<p>Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки ЭМ</p>	<p>Март-май 2025</p>	<p>Морозов Д.В.</p>	<p>Наличие актов готовности</p>
6.9	<p>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ):</p>	<p>В течение года</p>	<p>Гринёва К.В.,  руководители</p>	<p>Соблюдение равных условий для</p>

	<p>Организация работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;</p> <p>- сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому;</p> <p>- мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей – инвалидов, инвалидов;</p> <p>- создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ</p>	<p>Февраль-март 2025</p> <p>Во время проведения ГИА</p>	<p>ОО</p>	<p>обучающихся. Обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЭ.</p>
6.10	<p>Формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году в качестве общественного наблюдателя</p>	<p>Март-май 2025</p>	<p>Гринёва К.В., руководители ОО</p>	<p>Набор граждан для общественного наблюдения</p>
6.11	<p>Сбор заявлений, об аккредитации граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году в досрочный период, подготовка удостоверений</p>	<p>Март-май 2025</p>	<p>Гринёва К.В., руководители ОО</p>	<p>Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей</p>
6.12	<p>Обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году, в качестве общественных наблюдателей</p>	<p>Февраль-март 2025</p>	<p>Гринёва К.В., руководители ОО</p>	<p>Повышение компетенции по вопросам соблюдения порядка в ППЭ</p>
6.13	<p>Подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей</p>	<p>Апрель-июнь 2025</p>	<p>Гринёва К.В., руководители ОО</p>	<p>Аккредитация общественных наблюдателей</p>
6.14	<p>Контроль осуществления общественного наблюдения в ППЭ</p>	<p>Март, май-июль, сентябрь 2025</p>	<p>Гринёва К.В., руководители ОО</p>	<p>Соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации</p>
6.15	<p>Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с</p>	<p>Март-сентябрь 2025</p>	<p>Гринёва К.В.</p>	<p>Готовность специалистов к</p>

	руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, и вне аудиторий			проведению ГИА
6.16	Сбор заявлений, об аккредитации граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году в сентябрьский период, подготовка удостоверений	Август 2025	Гринёва К.В.	Соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации
6.17	Подведение итогов ГИА-2024 на совещании с руководителями ОО	Сентябрь 2025	Гринёва К.В.	Повышение качества образования в школах, показывающих низкие результаты
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
7.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Гринёва К.В.	Оперативное решение вопросов и снятие напряженности при организации и проведения ГИА
7.2	Информационное наполнение сайта комитета по образованию	В течение учебного года	Гринёва К.В., Морозов Д.В.	Тексты новостей на сайте
7.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 на районных: - онлайн-родительских собраниях; - совещаний с руководителями ОО	В течение учебного года	Специалисты комитета по образованию, руководители ОО	Включение вопросов проведения ГИА в повестке совещаний
7.4	Проведение родительских собраний в общеобразовательных организациях района, консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение учебного года	Гринёва К.В., руководители ОО	Обеспечение информирования участников ГИА

7.5	Размещение в СМИ информации				
7.6	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль – март 2025	Гринёва К.В., руководители ОО	Участие представителей родительской общественности	
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>					
8.1	Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций (выборочно) по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Декабрь 2024 апрель 2025	Гринёва К.В.	Современность обновления информации на сайтах ОО по вопросам организации и проведения ГИА	
8.2	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11	По плану учредительного контроля	Комитет по образованию, ОО	Справки по итогам мероприятий учредительного контроля	
8.3	Проверка готовности ППЭ	Март, май, август 2025	Руководители ППЭ, члены ГЭК	ППЭ подготовлены к проведению ГИА в соответствии с требованиями Порядка, оформлены акты готовности ППЭ	